



Recull de respostes a les preguntes més freqüents sobre la tramitació dels expedients de regulació d'ocupació temporal efectuades mitjançant la Bústia de consultes, queixes i suggeriments de la Generalitat de Catalunya:

Índex:

1. Sol·licituds d'expedients de regulació d'ocupació presentades per altres vies diferents al Canal Empresa: [\(pàgina 2\)](#)
2. Comunicacions de modificació de les mesures de regulació temporal d'ocupació o desafectació d'algunes persones treballadores (expedients per força major resolts o estimats per silenci i expedients per causes ETOP amb decisió final comunicada): [\(pàgina 2\)](#)
3. Comunicacions de renúncia total a expedient de regulació temporal d'ocupació per força major [\(pàgina 3\)](#)
4. Comunicacions de desistiment d'expedients de regulació temporal d'ocupació: [\(pàgina 3\)](#)
5. Sol·licituds de pròrroga dels efectes d'expedients de regulació temporal d'ocupació per força major: [\(pàgina 3\)](#)
6. Via de presentació de les decisions finals empresarials en els expedients de regulació d'ocupació temporal: [\(pàgina 3 i 4\)](#)
 - 6.1. En els expedients per causes econòmiques, tècniques, organitzatives o productives.
 - 6.2. En els expedients per causa de força major.
7. Comunicacions d'incidències relacionades amb la notificació de la resolució *(no es pot accedir a la notificació o la resolució notificada no correspon a l'empresa sol·licitant)* i sol·licituds d'esmena de la resolució d'expedients de regulació temporal d'ocupació per força major: [\(pàgina 4\)](#)
8. Nova documentació a adjuntar a l'expedient *(documentació no aportada per oblit en el moment de presentació de la sol·licitud i respostes a requeriments i advertiments)*: [\(pàgina 5\)](#)
9. Sol·licituds de revocació de resolucions de no constatació de força major notificades fora de termini: [\(pàgina 5\)](#)



Us recordem que al web del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies podeu accedir a la resposta a les preguntes genèriques més freqüents sobre expedients de regulació d'ocupació.

<https://web.gencat.cat/ca/coronavirus/preguntes-mes-frequents/treball-i-empresa/expedients-de-regulacio-docupacio/>

Així mateix, a continuació, us relacionem les **respostes a qüestions més específiques sobre la tramitació d'expedients de regulació temporal d'ocupació**:

1. Sol·licituds d'expedients de regulació d'ocupació presentades per altres vies diferents al Canal Empresa:

D'acord amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan una Administració en un procediment concret estableixi expressament models específics de presentació de sol·licituds, aquests seran d'ús obligatori pels interessats.

Per tant, per poder tramitar una sol·licitud presentada per una via diferent a l'establerta per la Generalitat de Catalunya és necessari que es torni a presentar a través de la pàgina web del Canal Empresa, tot emplenant degudament els formularis i aportant la documentació que el tràmit requereix.

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Procediment-dacomiadament-collectiu-de-suspensio-de-contractes-i-de-reduccio-de-jornada-arts.-47-i-51-ET?category=771159ce-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

Cal recordar que, en el cas de sol·licituds d'autorització de regulació d'ocupació temporal per força major, la nova presentació no suposa canvis en la data d'efectes de l'expedient.

2. Comunicacions de modificació de les mesures de regulació temporal d'ocupació o desafectació d'algunes persones treballadores (expedients per força major resoltos o estimats per silenci i expedients per causes ETOP amb decisió final comunicada):

Pel que fa a la modificació de les mesures de regulació d'ocupació temporal aplicades a persones treballadores incloses en expedients de regulació d'ocupació temporal (canvis de suspensió a reducció de jornada o disminució del percentatge de la reducció) o desafectació de l'expedient, d'acord amb la normativa aplicable, no és necessari realitzar cap comunicació prèvia al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

En aquests casos, s'ha d'efectuar la comunicació al SEPE de les modificacions a aplicar, així com la corresponent comunicació de la variació de la situació del treballador/a a la Tresoreria de la Seguretat Social.



3. Comunicacions de renúncia total a les mesures de l'expedient de regulació temporal d'ocupació per força major a partir d'un moment determinat:

Les empreses que vulguin renunciar a l'ERTO, entès com l'arxiu de l'expedient, ho hauran de comunicar al SEPE i a l'Autoritat Laboral, d'acord amb l'article 1.3 del Reial decret-llei 18/2020, de 12 de maig, de mesures socials en defensa de l'ocupació.

Les empreses i entitats disposen de 15 dies des de la data d'efectes de la renúncia per comunicar-la a l'Autoritat Laboral, mitjançant formulari normalitzat, a través de la pàgina web del Canal Empresa:

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Procediment-dacomiadament-collectiu-de-suspensio-de-contractes-i-de-reduccio-de-jornada-arts.-47-i-51-ET?category=771159ce-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&moda=1>

4. Comunicacions de desistiment:

D'acord amb l'article 94.1 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tot interessat pot desistir de la seva sol·licitud.

El desistiment es pot comunicar a la següent adreça:

https://ovt.gencat.cat/gsitfc/AppJava/generic/congxsgeneric.do?webFormId=571&topicLevel2.id=28732&set-locale=ca_ES

5. Sol·licituds de pròrroga dels efectes d'expedients per força major:

D'acord amb l'article 1 del Reial decret llei 18/2020, de 12 de maig, de mesures socials en defensa de l'ocupació, continuaran en situació de força major total derivada de la COVID-19, aquelles empreses i entitats que comptessin amb un expedient de regulació temporal d'ocupació basat en l'article 22 del Reial Decret-llei 8/2020, de 17 de març, i estiguessin afectades per les causes referides en l'esmentat precepte que impedeixin el reinici de la seva activitat, mentre durin les mateixes i en cap cas més enllà del 30 de juny de 2020, excepte el previst a la disposició addicional primera, punt 1 de la mateixa norma.

6. Via de presentació de les decisions finals empresarials:

a. En els expedients per causes econòmiques, tècniques, organitzatives o productives:

D'acord amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan una Administració en un procediment concret estableixi expressament models específics de presentació de sol·licituds, aquests seran d'ús obligatori pels interessats.

Per tant, us fem saber que per poder tramitar les comunicacions de decisions empresarials presentades per una via diferent a l'establerta per la Generalitat



de Catalunya és necessari tornar-les a presentar a través de la pàgina web del Canal Empresa, tot emplenant degudament els formularis i aportant la documentació que el tràmit requereix.

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Procediment-dacomiadament-collectiu-de-suspensio-de-contractes-i-de-reduccio-de-jornada-arts.-47-i-51-ET?category=771159ce-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&moda=2>

b. En els expedients per causa de força major:

D'acord amb la normativa aplicable, no és procedent la seva presentació, en tant que amb la sol·licitud ja s'inclou un full de càlcul recollint aquesta informació, i en aquests tipus d'expedients no hi ha període de consultes pel qual es pugui modificar les afectacions previstes en una decisió inicial.

7. Comunicacions d'incidències relacionades amb la notificació de la resolució (no es pot accedir a la notificació o la resolució notificada no correspon a l'empresa sol·licitant) i sol·licituds d'esmena de la resolució d'expedients per força major:

En aquests casos la unitat gestora de l'expedient farà efectiva la corresponent notificació i/o procedirà a esmenar l'error comès a la resolució.

No utilitzeu el formulari de la Bústia de consultes, queixes i suggeriments de la Generalitat de Catalunya per comunicar incidències amb les resolucions. Utilitzeu el formulari de petició genèrica del Canal Empresa per presentar aquestes incidències, tot indicant l'òrgan que ha resolt l'expedient (*el Servei Territorial del territori que correspongui o la Direcció General*).

En qualsevol cas, cal recordar el següent:

Si l'expedient presentat és per **causes econòmiques, tècniques, organitzatives o productives** no s'emet resolució i l'expedient finalitza amb la comunicació empresarial de la seva decisió final, una vegada finalitzat el període de consultes.

En ambdós tipus d'expedients, de força major o per causes ETOP, l'empresa pot formular demanda col·lectiva de prestacions davant SEPE en el termini de 5 dies hàbils, deixant en blanc l'espai del formulari SEPE destinat a posar el número d'expedient de l'Autoritat Laboral.

En el cas d'expedient de força major aquest termini de 5 dies s'inicia des de la presentació de l'expedient i, en el cas d'expedient per altres causes, s'inicia a partir del moment en que l'empresa comunica la seva decisió final.



8. Nova documentació a adjuntar a l'expedient (*documentació no aportada per oblit en el moment de presentació de la sol·licitud i respostes a requeriments i advertiments*):

No utilitzeu el formulari de la Bústia de consultes, queixes i suggeriments de la Generalitat de Catalunya per aportar-hi dades o documentació relacionada amb un tràmit ja iniciat. Sempre que resti un espai obert dins de la carpeta de la sol·licitud al Canal Empresa, utilitzeu aquest espai per presentar la documentació corresponent. Si no hi hagués un espai obert, utilitzeu el formulari de petició genèrica de Canal Empresa per adjuntar la documentació addicional, també en el cas de resposta a requeriments i advertiments.

9. Sol·licituds de revocació de resolucions de no constatació de força major notificades fora de termini:

En aquests casos la unitat gestora de l'expedient procedirà a la seva tramitació i dictarà resolució de revocació, si es constata que la notificació de resolució s'ha efectuat fora del termini de 5 dies hàbils.

No utilitzeu el formulari de la Bústia de consultes, queixes i suggeriments de la Generalitat de Catalunya per sol·licitar la revocació d'una resolució. Utilitzeu el formulari de petició genèrica del Canal Empresa per presentar la sol·licitud de revocació.